



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Elementy prawa [S1IBiJ1>EIPr]

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria bezpieczeństwa i jakości

Rok/Semestr

1/2

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

15

Laboratorium

0

Inne (np. online)

0

Ćwiczenia

15

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

2,00

Koordynatorzy

dr Jakub Drobnik

jakub.drobnik@put.poznan.pl

dr Paulina Kubera

paulina.kubera@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Student posiada podstawowe wiadomości o ustroju państwa na poziomie ukończonej szkoły średniej, posiada zdolność myślenia logicznego oraz umiejętności praktyczne w zakresie poszukiwania podstawowej literatury dostępnej w druku i w Internecie, rozumie znaczenie prawnych i instytucjonalnych mechanizmów regulacyjnych w życiu społecznym i w gospodarce.

Cel przedmiotu

Przekazanie studentom podstawowych wiadomości na temat systemu prawa i gałęzi prawa, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki zawierania umów cywilnoprawnych.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. Wyjaśnia podstawowe pojęcia z zakresu prawa, w tym system prawa, gałęzie prawa, budowę i rodzaje norm prawnych, oraz rozumienie obowiązywania norm prawnych w czasie i przestrzeni [K1_W05]

2. Rozumie zasady funkcjonowania źródeł prawa krajowego oraz relacji między prawem krajowym a prawem Unii Europejskiej [K1_W12]
3. Zna organizację wymiaru sprawiedliwości w Polsce oraz podstawowe zagadnienia z zakresu prawa administracyjnego, karnego i własności intelektualnej [K1_W12]

Umiejętności:

1. Analizuje status prawny podmiotów, rozumie różnice między osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz ułomnymi osobami prawnymi [K1_U01]
2. Identyfikuje i analizuje rodzaje i formy czynności prawnych, w tym problematykę zawierania umów oraz wady oświadczeń woli [K1_U09]
3. Identyfikuje i analizuje zmiany w wymaganiach, standardach, przepisach i postępie technicznym, dostosowując do nich swoją wiedzę prawną [K1_U12]

Kompetencje społeczne:

1. Rozwija umiejętność debatowania i prezentowania problemów prawnych, z uwzględnieniem aspektów bezpieczeństwa i ochrony informacji [K1_K01]
2. Promuje profesjonalizm i etykę zawodową w kontekście przestrzegania prawa, poszanowania różnorodności oraz budowania kultury bezpieczeństwa i jakości [K1_K06]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca: bieżąca aktywność na zajęciach i udział w dyskusji; rozwiązywane w trakcie zajęć problemy prawne, dające możliwość oceny zrozumienia problematyki przez studenta.

Ocena podsumowująca: dwa kolokwia pisemne przeprowadzane odrębnie dla ćwiczeń i wykładów, składające się z pytań wielokrotnego wyboru i pytań otwartych; próg zaliczeniowy: ok. 55% punktów.

Treści programowe

Program obejmuje podstawowe wiadomości z zakresu poszczególnych gałęzi i działów prawa niezbędne dla każdego menedżera, w tym zagadnienia prawa konstytucyjnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, w tym własności intelektualnej, a także instytucji i źródeł prawa UE.

Tematyka zajęć

Wykłady:

Wiadomości ogólne o prawie - system prawa, gałęzie prawa, budowa i rodzaje norm prawnych, obowiązywanie norm prawnych w czasie i przestrzeni.

Źródła prawa krajowego powszechnie obowiązującego

Prawo krajowe a prawo Unii Europejskiej.

Organizacja wymiaru sprawiedliwości w Polsce.

Elementy prawa administracyjnego.

Elementy prawa karnego.

Elementy prawa własności intelektualnej.

Ćwiczenia:

Podmioty prawa. Osoby fizyczne, osoby prawne, ułomne osoby prawne. Zdolność prawna a zdolność do czynności prawnych.

Czynności prawne - pojęcie, rodzaje. Formy czynności prawnych. Problematyka zawierania umów.

Wady oświadczeń woli.

Przedstawicielstwo ustawowe i pełnomocnictwo

Metody dydaktyczne

metody kształcenia teoretycznego: wykład informacyjny, problemowy, konwersatoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej

metody kształcenia praktycznego: studium przypadku, dyskusja panelowa

Literatura

Podstawowa:

Z.Muras - "Podstawy prawa", C.H. Beck 2019

Uzupełniająca:

B.Gnela (red.) - "Podstawy prawa dla ekonomistów", Wolter Kluwers 2018

J.Kuciński (red.) - "Zarys prawa" Wolters Kluwer 2016

A.Olejniczak i Z.Radwański - "Prawo cywilne -część ogólna". C.H. Beck 2021

P. Kubera - "Prosta spółka akcyjna szansą dla innowacyjnych start-upów?" Zeszyty Naukowe Politechniki Poznańskiej. Organizacja i Zarządzanie - 2021, nr 83, s. 43-62

P.Kubera -"Evaluating the Impact of Regulation and Regulatory Policy - Towards Better Entrepreneurial Ecosystem. The Case of Poland" Problemy Zarządzania - 2017, vol. 15, nr 1(65), cz. 1, s. 237-253

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	20	0,50